

T.C
DEMİRKÖY KAYMAKAMLIĞI
ATATÜRK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



ATATÜRKİLKOKULU
2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

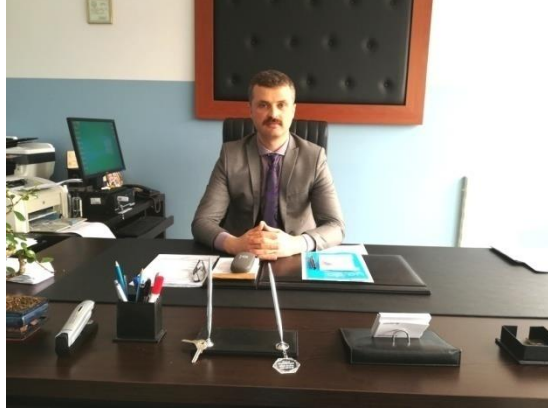
Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

Sunuş



Bu çalışma artık bizim kurumsallaştığımızı, kurumsallaşmak zorunda olduğumuzu ve kurumsallaşmanın önemi için çok önemlidir. Kuruma yeni gelen müdür, öğretmen veya diğer personeller, kurumun stratejik planını bilirse daha verimli olacak, kurumu tanımış, misyonunu, zayıf ve güçlü yanlarını bilmiş olacaktır. Bütün bunlar kişiye göre yönetim tarzından kurtulup kurumsal hedeflere göre yönetim tarzının oturmasını sağlayacaktır.

Kurumsallaşma, her işin amacı, aracı ve zamanının olduğunun bilinmesi, yani bu işi ben şu araçla şu amaç için şu zamanda şu hedefe ulaşmak için yapmalıyım demektir. Örneğin öğrenme gücünü çeken bir öğrenci çeşitli tanıma sorularıyla tanınmalı, bu tanımadaki amacın öğrencinin öğrenmesindeki belli güçlükleri tanımak ve öğrencinin kendisine, ailesine, devletine yararlı bir birey haline getirmek olduğu işin başında belirlenmelidir.

Bizim bu vizyonumuzda belirttiğimiz hususlarda okulumuzun geleceğe dönük ne gibi kazanımlar elde edebileceğini, nelere dikkat etmemiz gerektiğini, neleri devam ettirip, neleri düzeltmemiz gerektiği konusunda bizim 5 yıllık geleceğimizi öngörmek açısından yaptığımız bir çalışmadır. Bu belge neticesinde, umarım devletimize faydalı, milletimize bağlı bireyler yetiştirmeye devam edeceğiz.

Ender YAPAR
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ *	23
VİZYONUMUZ *	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	39
EKLER:	40

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ender YAPAR	Okul Müdürü	Ender YAPAR	Okul Müdürü
Müfide AK	Öğretmen	Özlem YÜKSEL	Öğretmen
Arif SIVACI	Öğretmen	Müfide AK	Öğretmen
Samet ŞENAY	Okul Aile Bir.Baş.	Arif SIVACI	Öğretmen
Aydın GÖRE	Birlik Üyesi	Kübra ŞAHAN	Öğretmen
		Nuray YARAŞ	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

İlçemizin en eski ilköğretim okulu olan okulumuz, eğitim ve öğretim işlerine cumhuriyet döneminden önce başlamıştır. Kayıtlarımıza göre okul 1923 yılından önce Edirne Mualim Mektebinden mezun Remzi Bahattin Bey zamanında başlamıştır. Halen içinde eğitim ve öğretimin devam ettiği okul, 1956 yılında yapılmıştır. İlçenin gelişip büyümesi nedeniyle yetersiz kalan okulumuz, yeni bir okulun yapılmasına ihtiyaç duyulmuştur. Okulun adına Atatürk İlköğretim Okulu denmiştir. Açıldığından bu yana bir çok mezunlar vermiş olan ve bu mezunlar içerisinde devlet kademelerinde önemli görevler yapanlar bulunmaktadır. 2002-2003 Eğitim Öğretim yılında ikili sistemle başlanmış olup, 27 Ocak 2003 tarihinden itibaren tekli eğitim ve öğretime geçmiştir. 2014-2015 Eğitim Öğretim Yılında mevcut durumdaki binadan yeni yapılan binaya taşınmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KIRKLARELİ		İlçesi: Demirköy			
Adres:	Orhaniye Mah. Kırklareli Cad. No:39 Demirköy-KIRKLARELİ	Coğrafi Konum (link):	http://demirkoyataturkio.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0288 681 52 56	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	887717@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://demirkoyataturkio.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	887717	Öğretim Şekli:	İlkokul TAM GÜN,Okul Öncesi İKİLİ EĞİTİM		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1956		Toplam Çalışan Sayısı	19		
Öğrenci Sayısı:	Kız	116	Öğretmen Sayısı	Kadın	11
	Erkek	121		Erkek	1
	Toplam	237		Toplam	12
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:23
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:18,2	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		62,88	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 YIL

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Sınıf Öğretmeni	1	11	12
Branş Öğretmeni			
Rehber Öğretmen			
İdari Personel			
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	0	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	4	11	19

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	11	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	25	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	3571	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10857,38			
Okul Kapalı Alan (m2)	3571			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)				
Kantin (m2)	41			
Tuvalet Sayısı	24			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI-A	6	15	21	3-A SINIFI	9	16	25
ANASINIFI-B	8	12	20	3-B SINIFI	10	14	24
1-A SINIFI	17	10	27	4-A SINIFI	8	11	19
1-B SINIFI	15	11	26	4-B SINIFI	12	9	21
2-A SINIFI	14	11	25	ÖZEL EĞİTİM	1		1
2-B SINIFI	16	12	28				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	50 MB FİBER

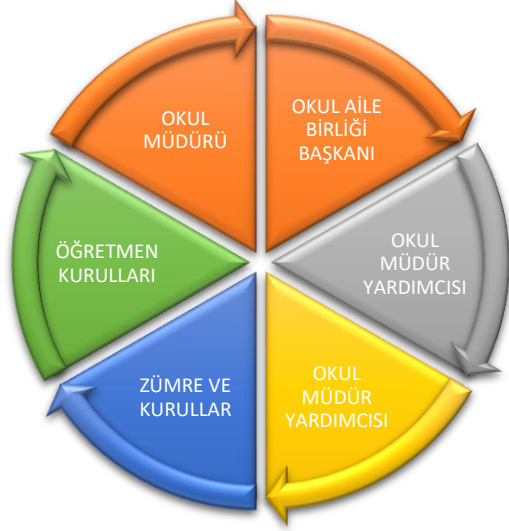
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	10.747,76 TL	8.886,08 TL
2017	13.296,79 TL	13.852,70 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,47	89,46
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	3,84	76,84
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	2,96	59,20
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,12	82,43
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,53	90,53
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,05	81,08
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,61	92,27
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,50	90,00
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	4,54	90,81
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,09	81,87
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,18	83,51
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,36	67,30
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,22	64,32
GENEL DEĞERLENDİRME		4,04	80,74

Öğretmen Anketi Sonuçları:

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,08	81,67
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,50	90,00
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,75	75,00
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,92	78,33
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,67	73,33
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,83	76,67
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,83	76,67
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,00	80,00
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	3,67	73,33
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,17	83,33
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,00	80,00
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,58	71,67
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,67	93,33
GENEL DEĞERLENDİRME		3,97	79,49

Veli Anketi Sonuçları:

VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,34	86,83
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,33	86,67
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	3,76	75,17
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	4,12	82,33
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,27	85,33
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,41	88,17
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,24	84,83
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,95	79,00
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	4,47	89,40
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,02	80,34
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,29	85,71
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,00	80,00
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,60	72,07
GENEL DEĞERLENDİRME		4,14	82,76

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı
Çalışanlar	Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması
Bina ve Yerleşke	Binamızın yeni ve araç gereç bakımından yeterli olması, okulun merkezi bir yerde olması.
Donanım	Her sınıfta akıllı tahta olması ve fiber internet bağlantısının olması. Güvenlik kameralarının olması
Bütçe	Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkıları, yardımseverler ve kermes v.b gelirlerden oluşması
Yönetim Süreçleri	Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması. Komisyonların etkin çalışması
İletişim Süreçleri	Eğitim politikalarının belirlenmesinde paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
vb	Yardımcı personel sayısının yeterliliği.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okula servisle gelen öğrencilerin bulunması. Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı
Çalışanlar	Süreklilik olmaması, çalışanların sık yer değiştirmesi.
Veliler	Okulumuza yeterli veli desteğinin sağlanamaması
Bina ve Yerleşke	Okulun şehir merkezinde olması nedeniyle çevrede trafiğin fazla olması. Taşınmalı eğitimin ders dışı sosyal faaliyet ve sosyal kulüp çalışmalarına fırsat vermemesi
Donanım	Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı.
Bütçe	Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması
Yönetim Süreçleri	Personel verimliliğinin artırılması
İletişim Süreçleri	İlçe yerleşiminin dağınık olması nedeniyle velilere ulaşmakta sıkıntı yaşanması.
vb	Ulusal Sergi ve Yarışmalara (resim branş öğretmen yokluğu) Katılım Sayısının Arttırılması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	İlçemizde ekonomik bakımdan çok fazla sorunlu ailenin bulunmaması nedeniyle eğitime olumlu yansımaları
Sosyolojik	İlçe nüfusunun az olması nedeniyle göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

Tehditler

Politik	Personel alım politikaları nedeni ile okul/kurumlarda görevlendirilen destek personelin(iş-kur) geç görevlendirilmeleri ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu
Ekonomik	Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması
Sosyolojik	Bireylerin gelişen kitle iletişim araçlarının olumlu katkılarına yanında, olumsuz etkilerine de maruz kalmaları
Teknolojik	Gelişen e-ortamın yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar. E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Okul bahçemizde yeterli yeşil alanın bulunmaması. Çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
3	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
5	Okula uyum,devamsızlık ve erişim
6	
7	
8	
9	
10	

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler okuma kültürü
2	Okul sağlığı ve hijyen
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Okul Yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
5	Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
6	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
7	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
8	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
9	Önceki öğrenmelerin belgelendirilmesi
10	Yabancı dil yeterliliği

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2	Hizmet içi eğitim kalitesi
3	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
4	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
5	Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi
6	Okul-Aile Birlikleri
7	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
8	Mevzuatın sık değişmesi
9	Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
10	Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Milli Eğitimin temel değerleriyle birlikte; okulumuz için belirlenmiş olan eğitim-öğretim programlarını çevre faktörlerini de dikkate alarak geliştirmek, etkili ve verimli bir şekilde uygulamak, öğrencilerimizin kabiliyetlerine ve ihtiyaçlarına uygun bir eğitim hizmetini sunmak, öğrencilerimize sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayacakları ortam hazırlamak ve eğitimin kalitesini artırmak temel görevimizdir.

VİZYONUMUZ

Topluma yararlı ,ahlaklı, yaratıcı ve pozitif düşünen, ve yarattığı değerlerle ülkesini tüm dünyada temsil eden nitelikli bireyler yetiştirmektir

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Önce İnsan,
- 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 3) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 4) Adaletli performans değerlendirme,
- 5) Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,
- 6) Yetkinlik, üretkenlik, ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 7) Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 8) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul kademesindeki çocukların okullaşma oranlarını artıran, okula uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan ilkokul öğrencilerinin okullaşma oranları artırılacak, uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	97	98	100	100	100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	55	60	65	67	70	75
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	75	80	82	84	86	90
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	0,9	0,8	0,7	0,6	0,5
PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0

PG.1.1.6.	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	80	80	82	84	85	88
PG.1.1.7.	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı	75	75	80	85	90	100
PG.2.1.8	Veli eğitimlerine katılan veli oranı	35	40	50	60	70	70
PG.2.1.9	Veli toplantısına katılan veli oranı	64	70	75	80	85	85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.	Okul Müdürü	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Yeni başlayacak öğrenciler için uyum haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul Müdürü	05 Eylül-06 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Kasım 2019-Mayıs 2020
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilere tercüman aracılığıyla ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Sınıf Öğretmenleri	Kasım 2019-Mayıs 2020
1.1.6	Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Okul Müdürü	09 Eylül-13 Eylül
1.1.7	Özel eğitime ihtiyacı olduğu rehberlik araştırma merkezlerince tespit edilen öğrencilerin velilerine destek eğitim odaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	Okul Rehberlik ve Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu	09 Eylül-29Eylül

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler...)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	13	15	17	18	20	24
PG.2.1.2	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.3	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı	90	90	100	100	100	100

PG.2.1.4	Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı	PG.2.1.4.1 Teşekkür belgesi alan öğrenci Oranı	35	40	45	45	50	50
		PG.2.1.4.2 Takdir belgesi alan öğrenci Oranı	50	50	55	55	60	60
PG.2.1.6	İlkokul Yetiştirme programına dâhil edilen öğrencilerden başarılı olanların oranı		100	100	100	100	100	100
PG.2.1.7	Okul Sağlığı ve Hijyen Eğitimi Konusunda Yapılan Faaliyet Sayısı		2	2	3	3	4	5
PG.2.1.8	Ders bazında yılsonu puan ortalamaları	PG.2.1.8.1 4. sınıf yabancı dil dersi	78	79	80	82	82	84
		PG.2.1.8.2 4. sınıf matematik dersi	76,8	77	78	78	79	80
		PG.2.1.8.3 4. sınıf Türkçe dersi	77,6	78	78	79	79	80

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir.	Sınıf Öğretmenleri	1 Ekim-30 Mayıs
2.	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	1 Ekim-30 Mayıs
3.	EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	16 Eylül
4.	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	18 Ekim
5.	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	Okul Müdürü	Şubat 2020
6	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	06 Ocak
7	Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.	Okul Müdürü	Kasım 2019

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
8	Okulda ortak etkinlikler yapılacaktır.	Okul Müdürü	Mayıs 2020
9	Okul aile işbirliğini geliştirecek çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	Kasım 2019
10	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Haziran 2020
11	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Haziran 2020
12	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Haziran 2020
13	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Haziran 2020
14			

Stratejik Hedef 2.2: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere yetenekleri doğrultusunda etkin katılımı artırılacaktır.

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Okul Dışı Öğrenme Ortamları Kapsamında Düzenlenen Gezi/Etkinlik Sayısı	3	10	10	20	20	20
PG.2.1.2	Yerel ve Ulusal Yarışmalara Katılan Öğrenci Oranı	13	15	18	20	24	30
PG.2.1.3	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyeti Sayısı	2	2	4	4	6	6
PG.2.1.4	Yürütülen Ders Dışı Egzersiz Faaliyetlere katılan öğrenci oranı	18	20	20	30	30	40

PG.2.1.5	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	10	10	12	12	14	14
		Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	13	15	15	18	18	20
		Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	13	15	15	18	18	20
		Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	8	8	10	10	12	12
		Spor lisansı olan öğrenci oranı	0	0	2	2	4	4
PG.2.1.6	Okulda yapılan ortak etkinlik sayısı	4	4	5	5	6	6	
PG.2.1.7	Okul dışı öğrenme alanlarına katılan öğrenci oranı	80	120	140	160	180	200	

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Okul Müdürü	Ekim 2019
2	Müze, örenyeri, kütüphane tiyatro vb. etkinlikler planlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	1 Ekim-30 Mayıs
3	Milli manevi ve kültürel değerlerimizi içeren Sosyal sorumluluk projeleri yürütülecektir.	Sınıf Öğretmenleri	1 Ekim-30 Mayıs
4	Belediye ve İl Çevre Orman Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü	11 Kasım
5	Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri	11 Kasım
6	Yetenek tarama uygulaması yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	02 Aralık
7	Yarışma duyurularının zamanında yapılması ve öğrencilerin teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Okul Müdürü	1 Ekim-30 Mayıs
8	Öğrencilerin ilgi istek yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda egzersizler planlanması	Okul Müdürü	03 Eylül

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil..), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve verimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

Performans Göstergeleri

Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı

Ödül alan personel oranı

Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı

Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı

Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı

C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı

Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı

Öğretmen memnuniyet oranı

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Web 2 Araçları, STEM, Robotik Kodlama Eğitimleri Alan Öğretmen Oranı	0	0	2	2	4	4
PG.3.1.2	Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitim Alan Öğretmen Sayısı/Oranı	0	0	4	6	8	10
PG.3.1.3	Ders Dışı Eğitim/Egzersiz Faaliyetleri Yürüten Öğretmen Oranı	7	7	15	15	23	23
PG.3.1.4	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	1	1	2	2	4	4
PG.3.1.4	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim Öğretim Yılı İçi)	51	60	70	70	80	80
PG.3.1.5	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	2	4	6	8	10	12
PG.3.1.6	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı %	0	0	0	0	0	0
PG.3.1.7	Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %	0	0	7	15	15	23
PG.3.1.8	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	2	2	4	4	6	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Web 2 araçlarına yönelik öğretmen yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul Müdürü	1 Ekim-30 Mayıs
3.1.2	Öğretmenlerin Tasarım Beceri Atölyelerine Yönelik Eğitimlere teşviki sağlanacaktır.	Okul Müdürü	1 Ekim-30 Mayıs
3.1.3	Egzersizler konusunda öğretmenlerin desteği sağlanacaktır.	Okul Müdürü	1 Ekim-30 Mayıs
3.1.1.	Okul personeli ile kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü	1 Ekim-30 Mayıs
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul Müdürü	1 Ekim-30 Mayıs
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul Müdürü	1 Ekim-30 Mayıs
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü	1 Ekim-30 Mayıs
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul Müdürü	1 Ekim-30 Mayıs

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

Performans göstergeleri

Şube başına düşen öğrenci sayısı

Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)

Tasarruf edilen kaynak miktarı

Ulusal ve uluslararası projelerden alınan mali destek

Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı

Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	FCL (Future Classroom Lab) Sayısı	0	0	0	1	1	1
PG.3.1.2	Eko Okul Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	0	2	2	4	4	6
PG.3.1.3	Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.4	Beyaz Bayrak Sertifika durumu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.4	Kütüphanede yer alan kitap sayısı	120	160	180	200	220	240
PG.3.1.5	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	50	60	70	75	80	85
PG.3.1.6	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	2	2	2	4	4	4

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Geleceğin Labarotuar Sınıflarının kurulumu için alternatif kaynakların hayata geçirilmesi	Okul Müdürü	Eylül 2021
3.1.2	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Okul Müdürü	Ocak 2019
3.1.3	Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul Müdürü	Ocak 2019
3.1.4	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul Müdürü	Nisan 2018
	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Okul Müdürü	1 Ekim-30 Mayıs
	Öğrencilere kütüphaneden faydalanmalarına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni	1 Ekim-30 Mayıs
	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Sınıf Öğretmeni	1 Ekim-30 Mayıs

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

(Okul yönetiminde ve karar alma süreçlerinde paydaşların yer alması, Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere velilerin katılımı, İlgili sektörler, üniversiteler ve STK'lar ile işbirliği, Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Yönetsel faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, Özdeğerlendirme, İş tanımları, Yetki devri, Amaç ve hedeflerine yönelik risklerin ve risklere karşı önlemlerin belirlenmesi, Kurumsal iletişim, Okul internet sayfası, Kayıt ve dosyalama, Kamu hizmet standartları, Okuldaki kurul ve komisyonların çalışmaları gibi konularda göstergeler...)

Performans göstergeleri

Veli toplantılarına katılım oranı

Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı

Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı

Veli memnuniyet oranı

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Veli memnuniyet oranı (%)	82,76	83	85	85	90	90
PG.3.1.2	Çalışan Memnuniyet oranı (%)	79,49	80	85	85	90	90
PG.3.1.3	Okul sitelerine giren yıllık haber sayısı	23	25	30	35	40	45
PG.3.1.4	Okul internet sitesi yıllık ziyaretçi sayısı	13.900	14.200	15.000	16.000	17.000	18.000

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Velilerin görüşlerinin dikkate alındığı bir yönetim anlayışı benimsenecektir.	Okul Yönetimi	1 Ekim-30 Mayıs
3.1.2	İyileştirmeye açık alanlara yönelik tedbirler alınacaktır.	Okul Yönetimi	1 Ekim-30 Mayıs
3.1.3	Okul internet sitesi güncellenecektir.	Okul Yönetimi	1 Ekim-30 Mayıs

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	12.000 TL	13.000 TL	14.000 TL	15.000 TL	17.000 TL	71.000 TL
TOPLAM	12.000 TL	13.000 TL	14.000 TL	15.000 TL	17.000 TL	71.000 TL

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.